

CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
Sekretarijat za planiranje
prostora i održivi razvoj
Broj: 08-UPI-332/20-586
Podgorica, 02. februar 2021. godine

Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada - Podgorica, rješavajući po zahtjevu **Nikolić Gordane i Danijela, iz Podgorice**, na osnovu člana 60 Zakona o upravnom postupku („Sl.list CG”, broj 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), donosi -

RJEŠENJE

ODBIJA SE zahtjev Nikolić Gordane i Danijela, iz Podgorice, broj 08-UPI-332/20-586 od 25.12.2020. godine, za izdavanje odobrenja za pretvaranje poslovnog prostora u stambeni prostor, koji se nalazi u ulici Iveze Vukova broj 56, u prizemlju poslovne zgrade numerisane brojem 1, na katastarskoj parceli broj 844/2 KO Masline, u Podgorici.

Obrazloženje

Ovom Sekretarijatu zahtjevom broj 08-UPI-332/20-586 od 25.12.2020. godine, obratili su se **Nikolić Gordana i Danijel, iz Podgorice**, za izdavanje odobrenja za pretvaranje poslovnog prostora u stambeni prostor, koji se nalazi u ulici Iveze Vukova broj 56, u prizemlju poslovne zgrade numerisane brojem 1, na katastarskoj parceli broj 844/2 KO Masline, u Podgorici.

Uz predmetni zahtjev je dostavljena sljedeća dokumentacija: list nepokretnosti izvod broj 574 KO Masline od 21.01.2021. godine, ovjeren od strane notara Darka Ćurića OV 115/2021 od 22.01.2021. godine i Elaborat originalnih terenskih podataka o izvršenim radovima na terenu, urađen od "Geoid" d.o.o., iz Podgorice, od maja 2019. godine.

Članom 1 Uredbe o načinu pretvaranja posebnog i zajedničkog dijela stambene zgrade u poslovnu prostoriju, odnosno poslovne prostorije u posebni ili zajednički dio stambene zgrade propisano je: „Posebni i zajednički dio stambene zgrade može da se pretvori u poslovnu prostoriju, odnosno poslovna prostorija nastala promjenom načina korišćenja posebnog ili zajedničkog dijela stambene zgrade može da se pretvori u posebni ili zajednički dio stambene zgrade na način propisan ovom uredbom.", a članom 3 stav 2 iste Uredbe propisano je: "Poslovna prostorija nastala da se pretvori u posebni ili zajednički dio stambene zgrade, može

1) objekat upisan u katastar nepokretnosti i nije opterećen jednom od sljedećih zabilježbi:

- "nema konačni izvještaj o stručnom nadzoru" ili "nema upotrebnu dozvolu" ili
- "nema prijavu građenja" ili "izgrađen bez građevinske dozvole";

2) **izdat akt/odobrenje o pretvaranju posebnog ili zajedničkog dijela stambene zgrade u poslovnu prostoriju, na osnovu kojeg je taj posebni ili zajednički dio stambene zgrade pretvoren u poslovnu prostoriju;**

3) donijeta odluka skupštine etažnih vlasnika o pretvaranju poslovne prostorije nastale promjenom načina korišćenja posebnog ili zajedničkog dijela stambene

zgrade u posebni ili zajednički dio stambene zgrade, u slučaju da stambena zgrada, odnosno svi posebni djelovi stambene zgrade nijesu u svojini podnosioca zahtjeva u obimu prava 1/1."

Ovaj Sekretarijat je utvrdio da navedeni podnesak sadrži nedostatke odnosno da je isti nepotpun i obavijestio stranku da je potrebno da u roku od deset (10) dana od dana prijema obavještenja dostavi original ili ovjerenu kopiju lista nepokretnosti ne stariju od šest mjeseci i akt/odobrenje o pretvaranju stambenog prostora u poslovni prostor, na osnovu kojeg je stambeni prostor pretvoren u poslovni prostor, kako bi se dalje vođenje postupka moglo nastaviti i da će nepostupanje po obavještenju usloviti primjenu člana 60 Zakona o upravnom postupku.

Članom 60 ZUP-a propisano je da kad podnesak sadrži neki formalni nedostatak zbog kojeg se po njemu ne može postupiti, ili ako je podnesak nerazumljiv ili nepotpun, ovlašćeno službeno lice će odmah, a najkasnije u roku od tri dana od dana prijema podneska, zahtjevati od stranke da nedostatke otkloni i odredi joj rok u kojem je dužna da to učini. Ako stranka otkloni nedostatke u određenom roku, smatraće se da je podnesak bio uredan od njegovog podnošenja. Ako stranka ne otkloni nedostatke u određenom roku, ovlašćeno službeno lice će u roku od sedam dana od dana isteka roka iz stava 2 ovog člana, rješenjem odbiti podnesak.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Glavnom administratoru Glavnog grada - Podgorice, u roku od petnaest (15) dana od dana dostavljanja. Žalba se predaje preko ovog Sekretarijata i taksira sa 5,00€.



RUKOVOĐILAC SEKTORA
Dejan Mugoša, dipl.prav.

Dostavljeno:

- Podnosiocu zahtjeva i
- a/a